



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОТРАДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 02.09.2019

№ 35

станция Отрадная

**О внесении изменений в постановление администрации
Отраденского сельского поселения Тихорецкого района
от 22 апреля 2013 года № 21 «О соблюдении лицами,
поступающими на работу на должность руководителя
муниципального учреждения Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района, и руководителями муниципальных учреждений
Отраденского сельского поселения Тихорецкого района части четвертой
статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации»**

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», учитывая протест Тихорецкой межрайонной прокуратуры от 24 июня 2019 года № 6/6852, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района от 22 апреля 2013 года № 21 «О соблюдении лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения Отраденского сельского поселения Тихорецкого района, и руководителями муниципальных учреждений Отраденского сельского поселения Тихорецкого района части четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации» (с изменениями от 16 февраля 2015 года № 12) следующие изменения:

1) подпункт 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Отраденского сельского поселения Тихорецкого района, и лицами, замещающими эти должности (приложение № 2).»;

2)подпункт «б» пункта 5 приложения № 1 после слов «на первое число» дополнить словами «месяца, предшествующего месяцу подачи документов»;

3)приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

4)в приложении № 3:

в пункте 4 слова «в 14-дневный срок» заменить словами «в течение 14 рабочих дней»;

в пункте 6:

в подпункте 1 слова «в 3-дневный срок» заменить словами «в течение трех рабочих дней»;

в подпункте 2 слова «в 7-дневный срок» заменить словами «в течение семи рабочих дней».

3.Ведущему специалисту администрации (Гагулина) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в установленном порядке и его размещение на официальном сайте администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

И.о. главы Отрадненского сельского поселения
Тихорецкого района



О.Н. Гагулина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Отраденского сельского
поселения Тихорецкого района
от 02.09.2019 № 35

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Отраденского сельского
поселения Тихорецкого района
от 22.04. 2013 г. № 21
(в редакции постановления
администрации Отраденского
сельского поселения
Тихорецкого района
от 02.09.2019 № 35)

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Отраденского сельского поселения Тихорецкого района, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Отраденского сельского поселения Тихорецкого района, и лицами, замещающими эти должности (далее - Положение) в соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Отраденского сельского поселения Тихорецкого района (далее – руководители муниципальных учреждений, муниципальные учреждения),

и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2.В целях настоящего Положения полномочия учредителя муниципального учреждения по принятию решения о проведении проверки и ее осуществлению исполняет администрация Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (далее - администрация).

3.Проверка осуществляется на основании распоряжения администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (далее - решение о проверке) кадровой службой администрации или муниципальным служащим администрации, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченное структурное подразделение).

4.Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а)правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б)кадровой службой администрации или муниципальными служащими администрации, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

в)постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г)Общественной палатой Российской Федерации;

д)общероссийскими средствами массовой информации.

5.Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6.Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней путем внесения соответствующих изменений в решение о проведении проверки.

7.При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение вправе:

а)проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

б)изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в)получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по

представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8.Администрация обеспечивает:

а)уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б)информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9.По окончании проверки администрация обязана ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10.Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

а)давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б)представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11.По результатам проверки администрация принимает одно из следующих решений:

а)назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б)отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в)применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12.При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются администрацией в соответствующие государственные органы.

13.Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в администрацию, хранятся администрацией в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Ведущий специалист администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкий район

О.Н. Гагулина