



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОТРАДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 22.06.2019

№ 27

станция Отрадная

О внесении изменений в постановление администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района от 31 мая 2016 года № 60 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района»

В целях повышения эффективности планирования закупок товаров, работ, услуг на обеспечение функций администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений» п о с т а н о в л я ю:

1.Внести в постановление администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района от 31 мая 2016 года № 60 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района» (с изменениями от 19 апреля 2019 года № 17) изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложениям № 1 к настоящему постановлению.

2.Ведущему специалисту администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (Калошина), при осуществлении муниципальных закупок руководствоваться ведомственными перечнями, утвержденными для учреждений, обеспечить размещение настоящего постановления в подразделе «Правила нормирования в сфере закупок (44-ФЗ) раздела «Планирование закупок» единой информационной системы в сфере закупок, и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Отрадненского сельского поселения
Тихорецкого района

Г.Г. Денисенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района
от 28.06.2019 г. № 27

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района
от 31.05.2016 г. № 60
(в редакции постановления
администрации Отраденского
сельского поселения
Тихорецкого района
от 28.06.2019 г. № 27)

**Нормативы количества и цены товаров, работ, услуг
на обеспечение администрации Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района и подведомственных учреждений.**

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи
Услуги электросвязи, абонентская плата

Таблица № 1

| Наименование | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (не более), шт. | Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб. | Количество месяцев |
|--|---|--|--------------------|
| Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации | 1 | 500 | 12 |

Повременная оплата междугородних и международных телефонных соединений

Таблица № 2

| Наименование | Продолжительность телефонных соединений 1 абонентского номера в месяц, мин. | Количество абонентских номеров | Количество месяцев | Цена минуты разговора (не более), руб. |
|-------------------------------------|---|--------------------------------|--------------------|--|
| Местные телефонные соединения | 500 | 1 | 12 | 15,00 |
| Внутризоновые соединения | 500 | 1 | 12 | 15,00 |
| Междугородные телефонные соединения | 12 | 1 | 12 | 15,00 |

Стоимость затрат на услуги связи может изменяться в соответствии с тарифами, установленными ПАО «Ростелеком». При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Таблица № 3

| Количество каналов передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 80 Мбит/сек | Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 80 Мбит/сек (не более), руб. | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 80 Мбит/сек |
|--|--|--|
| 1 | 2 500,00 | 12 |

1.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Таблица № 4

| Количество месяцев использования неисключительных прав | Цена предоставления неисключительных прав |
|--|---|
|--|---|

| | |
|----|---|
| | использования базы данных в месяц (не более), руб. |
| 12 | 20 000,00 |

Затраты на оплату услуг по доступу к системам передачи информации

Таблица № 5

| № п/п | Наименование | Кол-во, шт. | Срок сопровождения, месяц | Стоимость (не более), руб. |
|-------|--------------------------|-------------|---------------------------|----------------------------|
| 1 | Система «Контурн-Экстерн | 1 | 12 | 20000 |

Состав и цена услуг, связанных с обеспечением безопасности информации может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на оплату услуг, связанных с сопровождением иного программного сопровождения

Таблица № 6

Сопровождение программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

| Наименование | Количество, штук | Предельная цена (не более), руб. | Предельная стоимость руб./год |
|--|------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Услуги по правовой поддержке органов местного самоуправления | 12 мес. | 20 000,00 | 240 000,00 |
| Сопровождение программ «1С Предприятие» версия 8.3 (Бухгалтерский учет, Заработная плата+кадры) | 1 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Информационно-технологическому обеспечению программного продукта «АРМ Муниципал» | 1 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Предоставление сертификата на услугу по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО VipNet Client | 2 | 10 000,00 | 20 000,00 |
| Обновление ПО АС «УРМ» | 1 | 20 000,00 | 20 000,00 |

| | | | |
|---|----|-----------|-----------|
| Оказание консультационно-информационных услуг и предоставление ключа для программы Kais XML Creator | 1 | 10 000,00 | 10000,00 |
| Изготовление сертификатов ключей подписи | 15 | 3 000,00 | 45 000,00 |
| Содержание официального сайта администрации Отраденского сельского поселения | 1 | 50 000,00 | 50 000,00 |

Состав и цена услуг по сопровождению программного обеспечения для администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на оплату услуг по приобретению иного программного обеспечения

Таблица № 7

| № п/п | Наименование | Кол-во, шт. | Стоимость (не более), руб |
|-------|--------------------------------------|-------------|---------------------------|
| 1 | Антивирусное программное обеспечение | 20 | 3 000,00 |

Состав и цена услуг по приобретению программного обеспечения для администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.3. Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Таблица № 8

| Наименование | Количество, шт. | Цена за единицу (не более), руб. |
|--------------|--|----------------------------------|
| Принтер | не более 1 штуки в расчете на 4 работников | 30 000,00 |

Затраты на приобретение рабочих станций

Таблица № 9

| Наименование | Количество, шт. | Цена за единицу (не более), руб. |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|
| Мобильная рабочая станция (ноутбук) | не более 1 штуки в расчете на 4 работников | 50 000,00 |

1.4. Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение мониторов

Таблица № 10

| Наименование | Количество, шт. | Цена за единицу (не более), руб. |
|--------------|--|----------------------------------|
| Монитор | не более 1 штуки в расчете на 1 работников | 20000 |

Затраты на приобретение системных блоков

Таблица № 11

| Наименование | Количество, шт. | Цена за единицу (не более), руб. |
|----------------|--|----------------------------------|
| Системный блок | не более 1 штуки в расчете на 1 работников | 50 000,00 |

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Таблица № 12

| Наименование | Количество, шт. | Цена за единицу (не более), руб. |
|--------------------------------|--|----------------------------------|
| Аккумуляторная батарея для ИБП | не более 1 штуки в расчете на 1 работников | 4 000,00 |
| Комплект клавиатура + мышь | не более 1 штуки в расчете на 1 работников | 3 500,00 |
| Жесткий диск внутренний 1000Гб | не более 1 штуки в расчете на системный блок в год | 10 000,00 |

Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Таблица № 13

| Наименование | Количество в год, шт. | Цена единицы |
|--------------|-----------------------|--------------|
|--------------|-----------------------|--------------|

| | | |
|------------|---|--|
| | | магнитного и оптического носителя (не более), руб. |
| USB-флешка | не более 1 штуки в расчете на одного работника | 2 000,00 |

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица № 14

| № п/п | Наименование оргтехники | Вид расходного материала | Количество, шт. на единицу техники в год | Цена за единицу материала (не более), руб. |
|-------|--|--------------------------------|--|--|
| 1 | Многофункциональное устройство Kyocera | тонер-картридж (цвет – черный) | 5 | 7 000.00 |
| 2 | Многофункциональное устройство HP LaserJet | тонер-картридж (цвет – черный) | 5 | 7 000,00 |
| 3 | Принтер Xerox | тонер-картридж (цвет – черный) | 5 | 7 000,00 |
| 4 | Принтер HP LaserJet | тонер-картридж (цвет – черный) | 5 | 7 000,00 |
| 5 | Многофункциональное устройство Canon | тонер-картридж (цвет – черный) | 5 | 7 000,00 |

Примечание к таблицам № 8-14: фактическое количество техники и расходных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

2. Прочие затраты (в т.ч. затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на оплату услуг почтовой связи

Таблица № 15

| | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| Планируемое количество почтовых | Цена 1 почтового отправления (не |
|---------------------------------|----------------------------------|

| | |
|-------------------|--------------|
| отправлений в год | более), руб. |
| 5000 | 400,00 |

Стоимость одного почтового отправления может изменяться в соответствии с тарифами, установленными ФГУП «Почта России». При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2.2. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги

Таблица № 16

| п/п № | Наименование | Единица измерения | Тариф*, руб. |
|-------|--|---------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Энергоснабжение | Квт./ч. | В соответствии с приказами региональной энергетической комиссии-департамента цен и тарифов Краснодарского края |
| 2 | Водоснабжение | м ³ | |
| 3 | Водоотведение | м ³ | |
| 4 | Отпуск тепловой энергии | Гкал/м ³ | |
| 5 | Услуги по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов | куб.м | В соответствии с утвержденными тарифами |

*Тариф устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и нормативно-правовыми актами муниципального уровня. Оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год

Затраты на подготовку декларации по плате за негативное воздействие на окружающую среду

Таблица № 17

| | |
|--|--|
| Планируемое количество подготавливаемых деклараций в год | Цена 1 оказанной услуги (не более), руб. |
| 1 | 2 500,00 |

Стоимость одной услуги по подготовке декларации может изменяться в соответствии с тарифами. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2.3. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме
(нежилое помещение)

Таблица № 18

| Площадь помещения, в отношении которого планируется заключение контрактов | Содержание и ремонт общего имущества МКД в месяц (не более), руб. | Цена дополнительно услуги по ремонту крыши в месяц (не более), руб | Коммунальный ресурс предоставляемый на содержание и ремонт общего имущества (КРСОИ) (электроэнергия) в год (не более), руб | Количество месяцев использования услуги по содержанию и ремонту в многоквартирном доме и дополнительные услуги по ремонту кровли и коммунальный ресурс (электроэнергия) (КРСОИ) |
|---|---|--|--|---|
| | | | | |

2.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг

Затраты на техническое обслуживание оборудования

Таблица № 19

| Наименование услуги | Цена услуги в месяц (не более), руб. | Количество месяцев использования услуги |
|--|--------------------------------------|---|
| Техническое обслуживание пожарной сигнализации | 2 000,00 | 12 |

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования

Таблица № 20

| |
|--|
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический |
|--|

ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Таблица № 21

| Наименование системы кондиционирования и элементов систем вентиляции | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 установки кондиционирования и элементов вентиляции (не более), руб. | Количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции |
|--|--|--|
| Сплит-система | 7 000,00 | 1 |

Затраты на приобретение печатных изданий

Таблица № 22

| № | Наименование специального журнала | Кол-во комплектов | Кол. экз. в 1 комплекте | Цена 1 комплекта специального журнала (не более), руб. |
|---|--|-------------------|-------------------------|--|
| 1 | Тихорецкие вести | 1 | 52 | 2 000,00 |
| 2 | Кубанские новости | 2 | 52 | 30 000,00 |
| 3 | Журнал госзаказ в вопросах и ответах | 2 | 6 | 15 000,00 |
| 4 | Налоговые и финансовые известия Кубани | 1 | 12 | 5 000,00 |
| 5 | Книжный фонд | 1 | 100 | 50 000,00 |

Количество периодических печатных изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных периодических печатных изданий в настоящей таблице осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на проведение диспансеризации работников

Таблица № 23

| Категория работников | Цена проведения диспансеризации на 1 работника в год (не более), руб. |
|----------------------|---|
| Женщины после 40 лет | 6 000,00 |
| Мужчины после 40 лет | 5 000,00 |
| Женщины до 40 лет | 6 000,00 |
| Мужчины до 40 лет | 5 000,00 |

2.5. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение мебели и бытовой техники и прочее

Таблица № 24

| Наименование | Количество, шт. | Цена за единицу (не более), руб. |
|--|---|----------------------------------|
| Стол письменный | не более 1 штуки в расчете на одного работников | 15 000,00 |
| Шкаф для документов со стеклом | не более 1 штуки в расчете на двух работников | 20 000,00 |
| Шкаф для одежды | не более 1 штуки в расчете на двух работников | 20 000,00 |
| Шкаф для документов | не более 1 штуки в расчете на двух работников | 20 000,00 |
| Кресло | не более 1 штуки в расчете на одного работника | 10 000,00 |
| Полки, стеллажи для документов | не более 1 штуки в расчете на одного работника | 10 000,00 |
| Сплит система | 3 | 50 000,00 |
| Пылесос бытовой | 1 | 20 000,00 |
| Лестница раздвижная | 1 | 15 000,00 |
| Сценические костюмы | 10 | 5 000,00 |
| Цифровой микшер для концертов и студий | 1 | 80 000,00 |

2.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Таблица № 25

| № п/п | Наименование | Ед. изм | Норма в год, шт/чел. | Цена за единицу (не более), руб. |
|-------|--------------|---------|----------------------|----------------------------------|
|-------|--------------|---------|----------------------|----------------------------------|

| | | | | |
|----|---|-------|------|-----|
| 1 | Антистеплер | шт. | 1/1 | 50 |
| 2 | Бумага для заметок | шт | 2/1 | 100 |
| 3 | Бумага для копировально-множительной техники А4 | пачка | 20/1 | 350 |
| 4 | Бумага для заметок самоклеющаяся | шт | 3/1 | 50 |
| 5 | Дырокол (мощность не менее 30 листов) | шт | 1/2 | 500 |
| 6 | Зажим для бумаг (15 мм) | упак. | 5/1 | 50 |
| 7 | Зажим для бумаг (25 мм) | упак. | 5/1 | 50 |
| 8 | Зажим для бумаг (41 мм) | упак. | 5/1 | 100 |
| 9 | Зажим для бумаг (51 мм) | упак. | 5/1 | 200 |
| 10 | Карандаш автоматический | шт | 1/1 | 100 |
| 11 | Корректирующая лента | шт | 2/1 | 100 |
| 12 | Карандаш | шт | 3/1 | 50 |
| 13 | Клей ПВА | шт. | 2/1 | 50 |
| 14 | Клеящий карандаш | шт. | 2/1 | 100 |
| 15 | Линейка | шт. | 1/1 | 100 |
| 16 | Поддон для бумаг | шт. | 1/1 | 200 |
| 17 | Набор текстомаркеров | упак. | 2/1 | 200 |
| 18 | Нож канцелярский | шт. | 1/1 | 50 |
| 19 | Ножницы | шт. | 1/1 | 100 |
| 20 | Папка-конверт на кнопке | шт. | 2/1 | 50 |
| 21 | Папка-регистратор (50 мм) | шт. | 2/1 | 200 |
| 22 | Папка-регистратор (70 мм) | шт. | 2/1 | 200 |
| 23 | Скоросшиватель картонный | шт. | 15/1 | 50 |
| 24 | Папка-уголок | шт. | 3/1 | 50 |
| 25 | Ластик | шт. | 1/1 | 50 |
| 26 | Ручка шариковая (черный) | шт. | 3/1 | 50 |
| 27 | Ручка шариковая (синий) | шт. | 3/1 | 50 |
| 28 | Ручка шариковая (зеленый) | шт. | 1/1 | 50 |
| 29 | Ручка шариковая (красный) | шт. | 1/1 | 50 |
| 30 | Скобы для степлера 24/6 | упак. | 2/1 | 50 |
| 31 | Скобы для степлера 10 | упак. | 1/1 | 50 |

| | | | | |
|----|---|-------|------|------|
| 32 | Скотч (50 мм) | шт. | 1/1 | 100 |
| 33 | Скотч (20 мм) | шт. | 1/1 | 50 |
| 34 | Скотч (15 мм) | шт. | 1/1 | 50 |
| 35 | Скрепки (28 мм) | упак. | 3/1 | 50 |
| 36 | Скрепки (50 мм) | упак. | 1/4 | 50 |
| 37 | Степлер (мощность не менее 12 листов) | шт. | 1/1 | 200 |
| 38 | Степлер (мощность не менее 30 листов) | шт. | 1/2 | 500 |
| 39 | Грифель для автоматического карандаша | шт. | 1/1 | 50 |
| 40 | Тетрадь | шт. | 2/1 | 50 |
| 41 | Точилка для карандашей | шт. | 1/1 | 50 |
| 42 | Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 110) | упак. | 2/1 | 500 |
| 43 | Гелевый смачиватель для пальцев | шт. | 1/1 | 100 |
| 44 | Ежедневник | шт. | 1/1 | 500 |
| 45 | Калькулятор | шт. | 1/2 | 1000 |
| 46 | Закладка с клеевым краем | шт. | 3/1 | 50 |
| 47 | Корректирующая лента | шт. | 1/1 | 50 |
| 48 | Тетрадь | шт. | 1/1 | 100 |
| 49 | Штемпельная краска | шт. | 1/4 | 200 |
| 50 | Блокнот (спираль сверху) | шт. | 1/1 | 100 |
| 51 | Блокнот (спираль сбоку) | шт. | 1/1 | 100 |
| 52 | Ручка (сменный стержень) | шт. | 1/1 | 100 |
| 53 | Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 25) | упак. | 2/1 | 200 |
| 54 | Скоросшиватель пластиковый | шт. | 20/1 | 50 |
| 55 | Файл –угол | шт. | 5/1 | 100 |
| 56 | Файл пластик с кнопкой | шт. | 5/1 | 100 |
| 57 | Стикер | шт. | 5/1 | 50 |
| 58 | Книга амбарная | шт. | 2/1 | 200 |
| 59 | Маркер | шт. | 1/1 | 100 |
| 60 | Бумага цветная | шт. | 1/1 | 200 |
| 61 | Картон белый и цветной | уп. | 1/1 | 300 |
| 62 | Папка «Корона» | шт. | 5/1 | 200 |
| 63 | Стержень | шт. | 2/1 | 20 |

| | | | | |
|----|------------------|----|-----|-----|
| 64 | Бумажный блок | шт | 3/1 | 100 |
| 65 | Нить капроновая | шт | 1/1 | 50 |
| 66 | Доска-планшет | шт | 1/1 | 200 |
| 67 | Бумага для факса | шт | 1/1 | 300 |

Фактическое количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Затраты на дополнительное профессиональное образование

Таблица № 26

| Вид дополнительного профессионального образования | Количество работников, направляемых на обучение (не более), чел. | Цена обучения одного работника (не более), руб. |
|--|--|---|
| Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) | 10 | 30 000,00 |

Число сотрудников, направляемых на дополнительное профессиональное образование может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по дополнительному профессиональному образованию, не указанных в настоящей таблице, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Таблица № 27

Иные закупки

| Наименование услуги | Количество | Цена за единицу, руб | Предельная стоимость в год, руб. |
|---|--------------|----------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Услуги по техническому осмотру транспортных средств | 1 раз в год | согласно тарифам | 10 000,00 |
| Ремонт и техническое обслуживание автомобиля | 2 раза в год | согласно тарифам | 100 000,00 |

| | | | |
|---|--------------|------------------|------------|
| Страхование автогражданской ответственности владельцев транспортных средств | 1 раз в год | согласно тарифам | 30 000,00 |
| ГСМ | 3000 литров | 70 | 210 000,00 |
| Услуги медицинского предрейсового и послерейсового осмотра | 12 раз в год | 5 000,00 | 60 000,00 |
| Услуги бульдозера | 1 усл.ед. | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Косметический ремонт пандусов, поручней | 1 усл. Ед. | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Косметический ремонт помещений, приобретение строительных материалов | 1 усл. Ед | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Приобретение, изготовление баннеров, табличек, стендов, плакатов, брошюр, опознавательных знаков, кнопок вызова | 1 усл. Ед. | 12000,00 | 12 000,00 |
| Разработка, изготовление и распространение рекламной продукции антикоррупционной направленности (буклеты, плакаты, календари) | 1 усл. Ед. | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Хранение и восполнение резерва материальных ресурсов на ликвидацию ЧС | 1 усл. Ед. | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Приобретение и изготовление памяток, листовок, баннеров, технических средств оповещения и информирования о ЧС | 1 усл. Ед. | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Организация и проведение противопожарной пропаганды, и обучение населения и работников администрации и муниципальных учреждений мерам пожарной безопасности | 1 усл. Ед. | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Приобретение и установка пожарного гидранта и комплектующих | 1 усл. ед. | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Приобретение огнетушителей | 1 шт. | 5 000,00 | 20 000,00 |
| Техническое обслуживание огнетушителей | 1 раз в год | 1000,00 | 20 000,00 |
| Заправка огнетушителей | 1 раз в год | 1 000,00 | 20 000,00 |
| Проведение работы по привлечению к обеспечению общественного порядка служб безопасности организации, ДНД | 1 усл. Ед. | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Приобретение ГСМ, плакатов, баннеров, | 1 усл. Ед. | 5 000,00 | 5 000,00 |

| | | | |
|---|------------------|------------|------------|
| канцелярских товаров для проведения рейдовых мероприятий по КЗ-1539 | | | |
| Приобретение ГСМ, плакатов, баннеров, канцелярских товаров для проведения мероприятий антинаркотической направленности | 1 усл. Ед. | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Приобретение информационных знаков, щитов и, запрещающих знаков | 1 шт. на объект. | 1 000,00 | 10 000,00 |
| Изготовление памяток, плакатов по предупреждению несчастных случаев с людьми на воде | 100 шт. | 100 | 10 000,00 |
| Приобретение дорожных знаков | 50 шт. | 2 000,00 | 100 000,00 |
| Устройство водопропускного лотка | 1 усл. ед | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Оснащение участков улично-дорожной сети пешеходными ограждениями, дорожная разметка | 1 усл. Ед. | 50 000,00 | 100 000,00 |
| Ремонт и капитальный ремонт улично-дорожной сети Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района | 10 усл. Ед. | 5 000 000 | 10 000 000 |
| Изготовление проектно-сметной документации, осуществление строительного контроля, технадзора, обследование и проведение проектно-изыскательных работ по капитальному ремонту, реконструкции участков муниципальных автомобильных дорог и улично-дорожной сети | согласно тарифам | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Приобретение, установка и монтаж, ремонт системы пожарной сигнализации и комплектующих | 1 усл. Ед. | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Приобретение материалов для ремонта пола | 1 усл. Ед. | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Техническое обслуживание компьютерной техники и оргтехники | 1 усл. ед. | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Приобретение либо изготовление справочных, презентационных, раздаточных материалов, стендов, брошюр по малому и среднему предпринимательству | 50 шт. | 1 000,00 | 10 000,00 |
| Капитальный и текущий ремонт водопроводных сетей, водозаборов, замена водонапорной башни, ремонт и установка ограждения водозаборов, | 1 усл. ед. | 5 000 000 | 5 000 000 |

| | | | |
|--|-------------|------------|------------|
| приобретение и установка приборов учета, материалов для ремонта водопровода, теплосети, канализационных сетей, газопровода, котельной | | | |
| Изготовление проектно-сметной документации, строительный контроль, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости, оказание услуг по проведению санитарно-эпидемиологической экспертизы | 1 усл. ед. | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Приобретение труб, цемента, и др. материальных запасов (запорной арматуры, компрессионных фитингов, водяных насосов, электроматериалов, комплектующих для ремонта водопровода) | 1 усл. ед. | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Благоустройство дворовых территорий Отраденского сельского поселения Тихорецкого района | 1 усл. ед. | 4 000 000 | 4 000 000 |
| Приобретение аншлагов | 20 шт. | 500 | 10 000,00 |
| Установка приборов учета, приобретение и замена ламп накаливания на энергосберегающие, приобретение электроматериалов | 1 усл. ед. | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Ремонт наружных сетей уличного освещения территории поселения, электромонтажные работы, составление смет, приобретение материалов для ремонта, замены | 1 усл. ед. | 1 000 000 | 1 000 000 |
| Приобретение саженцев | 500 шт. | 5 000,00 | 200 000,00 |
| Наведение санитарного порядка на кладбище | 1 усл. ед. | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Очистка территории от несанкционированных свалок | 1 усл. ед. | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Приобретение ГСМ и запасных частей для мотокосы | 1 усл. ед. | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Приобретение ГПС | 5000 м.куб. | 1000 | 3 500 000 |
| Установка лавочек, контейнеров, урн, детских площадок, детского игрового оборудования | 1 усл. ед. | 100000,00 | 100000,00 |
| Приобретение строительных и | 1 усл. ед. | 150 000,00 | 150 000,00 |

| | | | |
|---|------------|------------|------------|
| хозяйственных материалов | | | |
| Оказание автомобильных услуг, выполненных автокраном и мех. рукой по спилу аварийных деревьев, услуги по перевозке пассажиров | 1 усл. ед. | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивной формы | 1 усл. ед. | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Приобретение цветов, призов, сувениров | 1 усл. ед. | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Текущий ремонт памятников | 1 усл. ед. | 605 000,00 | 605 000,00 |
| Грейдирование дорог Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района | 1 усл. ед. | 10 000,00 | 500 000,00 |
| Проведение исследований, испытаний, измерений (микроклимата, освещенности и т. д.) | 1 усл. ед. | 50 000,00 | 50 000,00 |

Фактическое количество товаров, работ услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), или проектно-сметной документацией.

Ведущий специалист администрации
Отрадненского сельского поселения
Тихорецкого района



Л.В. Калошина