



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ОТРАДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 23.03.2020

№ 14

станция Отрадная

#### **О внесении изменений в постановление администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района от 31 мая 2016 года № 60 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района»**

В целях повышения эффективности планирования закупок товаров, работ, услуг на обеспечение функций администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений» п о с т а н о в л я ю:

1.Внести в постановление администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района от 31 мая 2016 года № 60 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района» (с изменениями от 19 апреля 2019 года № 17, от 28 июня 2019 года № 27, от 13 декабря 2019 года № 63) изменения, изложив приложение в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Ведущему специалисту администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (Калошина), при осуществлении муниципальных закупок руководствоваться ведомственными перечнями, утвержденными для учреждений, обеспечить размещение настоящего постановления в подразделе «Правила нормирования в сфере закупок (44-ФЗ) раздела «Планирование закупок» единой информационной системы в сфере закупок, и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Отрадненского сельского поселения  
Тихорецкого района

Г.Г. Денисенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации  
Отраденского сельского поселения  
Тихорецкого района  
от 23.03.2020 № 14

«ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Отраденского сельского поселения  
Тихорецкого района  
от 31.05.2016 г. № 60  
(в редакции постановления  
администрации Отраденского  
сельского поселения  
Тихорецкого района  
от 23.03.2020 № 14)

**Нормативы количества и цены товаров, работ, услуг  
на обеспечение администрации Отраденского сельского поселения  
Тихорецкого района и подведомственных учреждений.**

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи  
Услуги электросвязи, абонентская плата

Таблица № 1

Наименование	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (не более), шт.	Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.	Количество месяцев
Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации	1	500	12

Повременная оплата междугородних и международных телефонных соединений

Таблица № 2

Наименование	Продолжительность телефонных соединений 1 абонентского номера в месяц, мин.	Количество абонентских номеров	Количество месяцев	Цена минуты разговора (не более), руб.
Местные телефонные соединения	500	1	12	15,00
Внутризоновые соединения	500	1	12	15,00
Междугородные телефонные соединения	12	1	12	15,00

Стоимость затрат на услуги связи может изменяться в соответствии с тарифами, установленными ПАО «Ростелеком». При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Таблица № 3

Количество каналов передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 80 Мбит/сек	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 80 Мбит/сек (не более), руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 80 Мбит/сек
1	2 500,00	12

1.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Таблица № 4

Количество месяцев использования неисключительных прав	Цена предоставления неисключительных прав
--	---

	использования базы данных в месяц (не более), руб.
12	20 000,00

Затраты на оплату услуг по доступу к системам передачи информации

Таблица № 5

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Срок сопровождения, месяц	Стоимость (не более), руб.
1	Система «Контурн-Экстерн	1	12	20000

Состав и цена услуг, связанных с обеспечением безопасности информации может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на оплату услуг, связанных с сопровождением иного программного сопровождения

Таблица № 6

Сопровождение программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование	Количество, штук	Предельная цена (не более), руб.	Предельная стоимость руб./год
1	2	3	4
Услуги по правовой поддержке органов местного самоуправления	12 мес.	20 000,00	240 000,00
Сопровождение программ «1С Предприятие» версия 8.3 (Бухгалтерский учет, Зарплата+кадры)	1	50 000,00	50 000,00
Информационно-технологическому обеспечению программного продукта «АРМ Муниципал»	1	20 000,00	20 000,00
Предоставление сертификата на услугу по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО ViPNet Client	2	10 000,00	20 000,00
Обновление ПО АС «УРМ»	1	20 000,00	20 000,00

Оказание консультационно-информационных услуг и предоставление ключа для программы Kais XML Creator	1	10 000,00	10000,00
Изготовление сертификатов ключей подписи	15	3 000,00	45 000,00
Содержание официального сайта администрации Отрадненского сельского поселения	1	50 000,00	50 000,00

Состав и цена услуг по сопровождению программного обеспечения для администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на оплату услуг по приобретению иного программного обеспечения

Таблица № 7

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость (не более), руб
1	Антивирусное программное обеспечение	20	3 000,00

Состав и цена услуг по приобретению программного обеспечения для администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

### 1.3. Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Таблица № 8

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Принтер	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	40 000,00

Затраты на приобретение рабочих станций

Таблица № 9

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Мобильная рабочая станция (ноутбук)	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	50 000,00

## 1.4. Затраты на приобретение материальных запасов

## Затраты на приобретение мониторов

Таблица № 10

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Монитор	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	20 000,00

## Затраты на приобретение системных блоков

Таблица № 11

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Системный блок	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	50 000,00

## Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Таблица № 12

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Аккумуляторная батарея для ИБП	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	4 000,00
Комплект клавиатура + мышь	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	3 500,00
Жесткий диск внутренний 1000Гб	не более 1 штуки в расчете на системный блок в год	10 000,00

## Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Таблица № 13

Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы
--------------	-----------------------	--------------

		магнитного и оптического носителя (не более), руб.
USB-флешка	не более 1 штуки в расчете на одного работника	2 000,00

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица № 14

№ п/п	Наименование оргтехники	Вид расходного материала	Количество, шт. на единицу техники в год	Цена за единицу материала (не более), руб.
1	Многофункциональное устройство Kyocera	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00
2	Многофункциональное устройство HP LaserJet	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00
3	Принтер Xerox	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00
4	Принтер HP LaserJet	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00
5	Многофункциональное устройство Canon	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00

Примечание к таблицам № 8-14: фактическое количество техники и расходных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

2. Прочие затраты (в т.ч. затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на оплату услуг почтовой связи

Таблица № 15

Планируемое количество почтовых	Цена 1 почтового отправления (не
---------------------------------	----------------------------------

отправлений в год	более), руб.
5000	400,00

Стоимость одного почтового отправления может изменяться в соответствии с тарифами, установленными ФГУП «Почта России». При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

## 2.2. Затраты на коммунальные услуги

### Затраты на коммунальные услуги

Таблица № 16

п/п №	Наименование	Единица измерения	Тариф*, руб.
1	2	3	4
1	Энергоснабжение	Квт./ч.	В соответствии с приказами региональной энергетической комиссии-департамента цен и тарифов Краснодарского края
2	Водоснабжение	м <sup>3</sup>	
3	Водоотведение	м <sup>3</sup>	
4	Отпуск тепловой энергии	Гкал/м3	
5	Услуги по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов	куб.м	В соответствии с утвержденными тарифами

\*Тариф устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и нормативно-правовыми актами муниципального уровня. Оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год

### Затраты на подготовку декларации по плате за негативное воздействие на окружающую среду

Таблица № 17

Планируемое количество подготавливаемых деклараций в год	Цена 1 оказанной услуги (не более), руб.
1	2 500,00

Стоимость одной услуги по подготовке декларации может изменяться в соответствии с тарифами. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.



2.3. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме (нежилое помещение)

Таблица № 18

Площадь помещения, в отношении которого планируется заключение контрактов	Содержание и ремонт общего имущества МКД в месяц (не более), руб.	Цена дополнительной услуги по ремонту крыши в месяц (не более), руб	Коммунальный ресурс предоставляемый на содержание и ремонт общего имущества (КРСОИ) (электроэнергия) в год (не более), руб	Количество месяцев использования услуги по содержанию и ремонту в многоквартирном доме и дополнительные услуги по ремонту кровли и коммунальный ресурс (электроэнергия) (КРСОИ)

2.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг

Затраты на техническое обслуживание оборудования

Таблица № 19

Наименование услуги	Цена услуги в месяц (не более), руб.	Количество месяцев использования услуги
Техническое обслуживание пожарной сигнализации	2 500,00	12

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования

Таблица № 20

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический
--

ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Таблица № 21

Наименование системы кондиционирования и элементов систем вентиляции	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 установки кондиционирования и элементов вентиляции (не более), руб.	Количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции
Сплит-система	7 000,00	1

Затраты на приобретение печатных изданий

Таблица № 22

№	Наименование специального журнала	Кол-во комплектов	Кол. экз. в 1 комплекте	Цена 1 комплекта специального журнала (не более), руб.
1	Тихорецкие вести	1	52	2 000,00
2	Кубанские новости	2	52	30 000,00
3	Журнал госзаказ в вопросах и ответах	2	6	15 000,00
4	Налоговые и финансовые известия Кубани	1	12	5 000,00
5	Книжный фонд	1	100	50 000,00

Количество периодических печатных изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных периодических печатных изданий в настоящей таблице осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на проведение диспансеризации работников

Таблица № 23

Категория работников	Цена проведения диспансеризации на 1 работника в год (не более), руб.
Женщины после 40 лет	6 000,00
Мужчины после 40 лет	5 000,00
Женщины до 40 лет	6 000,00
Мужчины до 40 лет	5 000,00

2.5. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение мебели и бытовой техники и прочее

Таблица № 24

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Стол письменный	не более 1 штуки в расчете на одного работников	15 000,00
Шкаф для документов со стеклом	не более 1 штуки в расчете на двух работников	20 000,00
Шкаф для одежды	не более 1 штуки в расчете на двух работников	20 000,00
Шкаф для документов	не более 1 штуки в расчете на двух работников	20 000,00
Кресло	не более 1 штуки в расчете на одного работника	10 000,00
Полки, стеллажи для документов	не более 1 штуки в расчете на одного работника	10 000,00
Сплит система	3	50 000,00
Пылесос бытовой	1	20 000,00
Лестница раздвижная	1	15 000,00
Сценические костюмы	10	5 000,00
Цифровой микшер для концертов и студий	1	80 000,00
Бензопила	2	20 000,00

2.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Таблица № 25

№ п/п	Наименование	Ед. изм	Норма в год,	Цена за единицу (не
-------	--------------	---------	--------------	---------------------

			шт/чел.	более), руб.
1	Антистеплер	шт.	1/1	50
2	Бумага для заметок	шт	2/1	100
3	Бумага для копировально-множительной техники А4	пачка	20/1	350
4	Бумага для заметок самоклеющаяся	шт	3/1	50
5	Дырокол (мощность не менее 30 листов)	шт	1/2	500
6	Зажим для бумаг (15 мм)	упак.	5/1	50
7	Зажим для бумаг (25 мм)	упак.	5/1	50
8	Зажим для бумаг (41 мм)	упак.	5/1	100
9	Зажим для бумаг (51 мм)	упак.	5/1	200
10	Карандаш автоматический	шт	1/1	100
11	Корректирующая лента	шт	2/1	100
12	Карандаш	шт	3/1	50
13	Клей ПВА	шт.	2/1	50
14	Клеящий карандаш	шт.	2/1	100
15	Линейка	шт.	1/1	100
16	Поддон для бумаг	шт.	1/1	200
17	Набор текстомаркеров	упак.	2/1	200
18	Нож канцелярский	шт.	1/1	50
19	Ножницы	шт.	1/1	100
20	Папка-конверт на кнопке	шт.	2/1	50
21	Папка-регистратор (50 мм)	шт.	2/1	200
22	Папка-регистратор (70 мм)	шт.	2/1	200
23	Скоросшиватель картонный	шт.	15/1	50
24	Папка-уголок	шт.	3/1	50
25	Ластик	шт.	1/1	50
26	Ручка шариковая (черный)	шт.	3/1	50
27	Ручка шариковая (синий)	шт.	3/1	50
28	Ручка шариковая (зеленый)	шт.	1/1	50
29	Ручка шариковая (красный)	шт.	1/1	50
30	Скобы для степлера 24/6	упак.	2/1	50

31	Скобы для степлера 10	упак.	1/1	50
32	Скотч (50 мм)	шт.	1/1	100
33	Скотч (20 мм)	шт.	1/1	50
34	Скотч (15 мм)	шт.	1/1	50
35	Скрепки (28 мм)	упак.	3/1	50
36	Скрепки (50 мм)	упак.	1/4	50
37	Степлер (мощность не менее 12 листов)	шт.	1/1	200
38	Степлер (мощность не менее 30 листов)	шт.	1/2	500
39	Грифель для автоматического карандаша	шт.	1/1	50
40	Тетрадь	шт.	2/1	50
41	Точилка для карандашей	шт.	1/1	200
42	Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 110)	упак.	2/1	500
43	Гелевый смачиватель для пальцев	шт.	1/1	100
44	Ежедневник	шт.	1/1	500
45	Калькулятор	шт.	1/2	1000
46	Закладка с клеевым краем	шт.	3/1	50
47	Корректирующая лента	шт.	1/1	50
48	Тетрадь	шт.	1/1	100
49	Штемпельная краска	шт.	1/4	200
50	Блокнот (спираль сверху)	шт.	1/1	100
51	Блокнот (спираль сбоку)	шт.	1/1	100
52	Ручка (сменный стержень)	шт.	1/1	100
53	Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 25)	упак.	2/1	200
54	Скоросшиватель пластиковый	шт.	20/1	50
55	Файл –угол	шт.	5/1	100
56	Файл пластик с кнопкой	шт.	5/1	100
57	Стикер	шт.	5/1	50
58	Книга амбарная	шт.	2/1	200
59	Маркер	шт.	1/1	100
60	Бумага цветная	шт.	1/1	200
61	Картон белый и цветной	уп.	1/1	300
62	Папка «Корона»	шт	5/1	200

63	Стержень	шт	2/1	20
64	Бумажный блок	шт	3/1	100
65	Нить капроновая	шт	1/1	50
66	Доска-планшет	шт	1/1	200
67	Бумага для факса	шт	1/1	300

Фактическое количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

### 3. Затраты на дополнительное профессиональное образование

#### Затраты на дополнительное профессиональное образование

Таблица № 26

Вид дополнительного профессионального образования	Количество работников, направляемых на обучение (не более), чел.	Цена обучения одного работника (не более), руб.
Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации)	10	30 000,00

Число сотрудников, направляемых на дополнительное профессиональное образование может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по дополнительному профессиональному образованию, не указанных в настоящей таблице, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Таблица № 27

#### Иные закупки

Наименование услуги	Количество	Цена за единицу, руб	Предельная стоимость в год, руб.
1	2	3	4
Услуги по техническому осмотру транспортных средств	1 раз в год	согласно тарифам	10 000,00
Ремонт и техническое обслуживание	10 раза в	согласно	100 000,00

автомобиля	год	тарифам	
Страхование автогражданской ответственности владельцев транспортных средств	1 раз в год	согласно тарифам	30 000,00
ГСМ	3000 литров	70	210 000,00
Услуги медицинского предрейсового и послерейсового осмотра	12 раз в год	5 000,00	60 000,00
Услуги бульдозера	1 усл.ед.	300 000,00	300 000,00
Косметический ремонт пандусов, поручней	1 усл. ед.	15 000,00	15 000,00
Косметический ремонт помещений, приобретение строительных материалов	1 усл. ед	50 000,00	50 000,00
Приобретение, изготовление баннеров, табличек, стендов, плакатов, брошюр, опознавательных знаков, кнопок вызова	1 усл. ед.	12000,00	12 000,00
Разработка, изготовление и распространение рекламной продукции антикоррупционной направленности (буклеты, плакаты, календари)	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00
Хранение и восполнение резерва материальных ресурсов на ликвидацию ЧС	1 усл. ед.	30 000,00	30 000,00
Приобретение и изготовление памяток, листовок, баннеров, технических средств оповещения и информирования о ЧС	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00
Организация и проведение противопожарной пропаганды, и обучение населения и работников администрации и муниципальных учреждений мерам пожарной безопасности	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00
Приобретение и установка пожарного гидранта и комплектующих	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Приобретение огнетушителей	1 шт.	5 000,00	20 000,00
Техническое обслуживание огнетушителей	1 раз в год	1000,00	20 000,00
Заправка огнетушителей	1 раз в год	1 000,00	20 000,00
Проведение работы по привлечению к обеспечению общественного порядка служб безопасности организации, ДНД	1 усл. ед.	1 000,00	1 000,00

Приобретение ГСМ, плакатов, баннеров, канцелярских товаров для проведения рейдовых мероприятий по КЗ-1539	1 усл. ед.	5 000,00	5 000,00
Приобретение ГСМ, плакатов, баннеров, канцелярских товаров для проведения мероприятий антинаркотической направленности	1 усл. ед.	5 000,00	5 000,00
Приобретение информационных знаков, щитов и, запрещающих знаков	1 шт. на объект.	1 000,00	10 000,00
Изготовление памяток, плакатов по предупреждению несчастных случаев с людьми на воде	100 шт.	100	10 000,00
Приобретение дорожных знаков	50 шт.	2 000,00	100 000,00
Устройство водопропускного лотка	1 усл. ед	500 000,00	500 000,00
Оснащение участков улично-дорожной сети пешеходными ограждениями, дорожная разметка	1 усл. ед.	50 000,00	100 000,00
Ремонт и капитальный ремонт улично-дорожной сети Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района	10 усл. ед.	5 000 000	10 000 000
Изготовление проектно-сметной документации, осуществление строительного контроля, технадзора, обследование и проведение проектно-изыскательных работ по капитальному ремонту, реконструкции участков муниципальных автомобильных дорог и улично-дорожной сети	согласно тарифам	70 000,00	70 000,00
Приобретение, установка и монтаж, ремонт системы пожарной сигнализации и комплектующих	1 усл. ед.	15 000,00	15 000,00
Приобретение материалов для ремонта пола	1 усл. ед.	200 000,00	200 000,00
Техническое обслуживание компьютерной техники и оргтехники	1 усл. ед.	200 000,00	200 000,00
Приобретение либо изготовление справочных, презентационных, раздаточных материалов, стендов, брошюр по малому и среднему предпринимательству	50 шт.	1 000,00	10 000,00
Капитальный и текущий ремонт водопроводных сетей, водозаборов, замена водонапорной башни, ремонт и	1 усл. ед.	5 000 000	5 000 000



установка ограждения водозаборов, приобретение и установка приборов учета, материалов для ремонта водопровода, теплосети, канализационных сетей, газопровода, котельной			
Изготовление проектно-сметной документации, строительный контроль, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости, оказание услуг по проведению санитарно-эпидемиологической экспертизы	1 усл. ед.	150 000,00	150 000,00
Приобретение труб, цемента, и др. материальных запасов (запорной арматуры, компрессионных фитингов, водяных насосов, электроматериалов, комплектующих для ремонта водопровода)	1 усл. ед.	200 000,00	200 000,00
Благоустройство дворовых территорий Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района	1 усл. ед.	4 000 000	4 000 000
Приобретение аншлагов	20 шт.	500	10 000,00
Установка приборов учета, приобретение и замена ламп накаливания на энергосберегающие, приобретение электроматериалов	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Ремонт наружных сетей уличного освещения территории поселения, электромонтажные работы, составление смет, приобретение материалов для ремонта, замены	1 усл. ед.	1 000 000	1 000 000
Приобретение саженцев	200 шт.	5 000,00	1000 000,00
Наведение санитарного порядка на кладбище	1 усл. ед.	5 000,00	5 000,00
Очистка территории от несанкционированных свалок	1 усл. ед.	500 000,00	500 000,00
Приобретение ГСМ и запасных частей для мотокосы	1 усл. ед.	50 000,00	50 000,00
Приобретение ГПС	5000 м.куб.	1000	3 500 000
Установка лавочек, контейнеров, урн, детских площадок, детского игрового оборудования	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Приобретение строительных и	1 усл. ед.	150 000,00	150 000,00

хозяйственных материалов			
Оказание автомобильных услуг, выполненных автокраном и мех. рукой по спилу аварийных деревьев, услуги по перевозке пассажиров	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивной формы	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Приобретение цветов, призов, сувениров	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Текущий ремонт памятников	1 усл. ед.	605 000,00	605 000,00
Грейдирование дорог Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района	1 усл. ед.	10 000,00	500 000,00
Проведение исследований, испытаний, измерений (микроклимата, освещенности и т. д.)	1 усл. ед.	50 000,00	50 000,00

Фактическое количество товаров, работ услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), или проектно-сметной документацией.

Ведущий специалист администрации  
Отрадненского сельского поселения  
Тихорецкого района



Л.В. Калошина