



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ОТРАДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 21.01.2021

№ 4

станция Отрадная

#### Об утверждении Порядка отбора проектов местных инициатив на территории Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района

В целях участия жителей поселения в определении приоритетов расходования бюджетных средств, поддержки инициатив жителей в решении вопросов местного значения поселения и на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 февраля 2020 года № 70 «О краевом конкурсе по отбору проектов местных инициатив» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок отбора проектов местных инициатив на территории Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (прилагается).

2. Ведущему специалисту администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (Гагулина О.Н.) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в специально установленных местах и его размещение на официальном сайте администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района от 22 октября 2019 года № 40 «Об утверждении Положения о применении инициативного бюджетирования на территории Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Отрадненского сельского  
поселения Тихорецкого района

Г.Г. Денисенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Отраденского сельского поселения  
Тихорецкого района  
от 21.01.2021 г. № 4

### ПОРЯДОК

отбора проектов местных инициатив на территории  
Отраденского сельского поселения Тихорецкого района

#### 1. Общие положения

1.1. В соответствии с настоящим Порядком отбора проектов местных инициатив на территории Отраденского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Порядок) администрацией Отраденского сельского поселения Тихорецкого района (далее - администрация) организуется и проводится отбор проектов местных инициатив муниципальных образований Краснодарского края (далее – конкурс) в целях получения из краевого бюджета дотаций бюджету Отраденского сельского поселения Тихорецкого района на поддержку местных инициатив муниципальных образований Краснодарского края по итогам краевого конкурса (далее - краевой конкурс).

1.2. В настоящем Порядке на основании постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 февраля 2020 года № 70 «О краевом конкурсе по отбору проектов местных инициатив» используются следующие основные термины и понятия:

проект местных инициатив - мероприятие (комплекс мероприятий) по решению вопросов местного значения, направленное на развитие территории (части территории) Отраденского сельского поселения Тихорецкого района, инициированное и отобранное жителями Отраденского сельского поселения Тихорецкого района с численностью населения до 10 тысяч человек (его части) через организованную форму осуществления местного самоуправления;

объект проекта местных инициатив - территория общего пользования, являющаяся объектом благоустройства, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары), за исключением территорий объектов благоустройства, на которых проводятся мероприятия, осуществляемые в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 года № 967, и государственной программы Краснодарского края «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора)



Краснодарского края от 31 августа 2017 года № 655;

организованная форма осуществления местного самоуправления в целях проведения конкурса - собрание граждан, организованное для обсуждения проекта местных инициатив на территории Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (его части) с целью принятия согласованного решения по выбору приоритетного проекта местных инициатив.

1.3. Предложение о поддержке проекта местной инициативы представляется в администрацию группой граждан - жителей Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района, достигших 18-летнего возраста, численностью не менее 5 человек (далее - граждане, инициативная группа граждан).

1.4. Реализация проекта местной инициативы осуществляется за счет средств бюджета Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (далее - бюджет поселения) и (или) средств краевого бюджета, предоставляемых бюджету поселения - победителю краевого конкурса.

## 2. Организация проведения конкурса

2.1. Организатором конкурса является администрация Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района, которая:

назначает дату проведения конкурса, срок приема заявок на участие в конкурсе, время и место приема заявок на участие в конкурсе;

доводит до сведения участников конкурса его результаты.

оповещает жителей Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района о предстоящем конкурсе;

осуществляет прием заявок участников конкурса, их регистрацию в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе по отбору проектов местных инициатив;

проводит проверку представленных документов;

осуществляет учет и хранение представленных на конкурс документов.

2.2. Конкурс назначается постановлением администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (далее - постановление администрации о проведении конкурса) и проводится конкурсной комиссией по отбору проектов местных инициатив Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (далее - комиссия).

2.3. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района.

2.4. Информация о проведении конкурса подлежит официальному обнародованию в специально установленных Советом Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района местах, размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», может дополнительно публиковаться в газете «Тихорецкие вести», не позднее чем за 30 дней до дня проведения конкурса (далее - информационное сообщение о проведении конкурса).

В информационном сообщении о проведении конкурса указываются:  
наименование и адрес администрации - организатора конкурса;  
перечень направлений реализации проекта местной инициативы  
с указанием предполагаемого объема средств по каждому направлению;  
время и место проведения конкурса;  
период времени и место приема заявок на участие в конкурсе;  
перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;  
критерии оценки проектов местных инициатив на территории  
Отраденского сельского поселения Тихорецкого района;  
фамилия, имя, отчество должностного лица администрации,  
ответственного за прием документов, и номер телефона, по которому можно  
получить информацию о порядке проведения конкурса.

### 3. Порядок представления документов на конкурс

3.1. Уполномоченный представитель инициативной группы граждан, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка, представляет в администрацию заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка на участие в конкурсе), к которой прилагаются следующие документы:

протокол собрания граждан, подписанный всеми гражданами, принявшими участие в собрании, на котором приняты решения о поддержке проекта местных инициатив, об избрании уполномоченного представителя инициативной группы граждан и представителя инициативной группы граждан для включения в состав конкурсной комиссии;

лист регистрации участников собрания, подписанный председателем и секретарем собрания, содержащий фамилию, имя, отчество (при наличии) каждого гражданина, адрес его места жительства, и личную подпись гражданина.

3.2. Инициативная группа граждан вправе дополнительно представить в администрацию:

проект (проекты) местных инициатив;

документы, подтверждающие стоимость проекта, в том числе проектно-сметную документацию, локальную смету, смету, сметный расчет, прейскурант, прайс-лист и другие документы по реализации проекта местных инициатив;

документы, подтверждающие соответствие проекта местных инициатив критериям оценки;

фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках проекта местных инициатив.

3.3. Заявка и каждый документ, прилагаемый к ней, регистрируются в день их поступления в администрацию.

3.4. Заявка и документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, поступившие после окончания срока их приема, к рассмотрению



не принимаются.

3.5. Проекты местных инициатив не допускаются к участию в конкурсе в случае:

представления участником конкурса заявки, содержащей неполную и (или) недостоверную информацию;

представления участником конкурса неполного пакета документов, установленных пунктом 3.1 настоящего раздела.

3.6. Расходы по участию в конкурсе участники конкурса несут самостоятельно.

3.7. Участникам конкурса, проекты местных инициатив которых не допущены к участию в конкурсе, администрация направляет уведомление с мотивированным отказом в течение 15 дней после даты окончания приема заявок и возвращает поданные заявки и прилагаемые к ним документы.

3.8. В течение 3 дней со дня истечения срока приема заявок и документов на участие в конкурсе администрация передает их в комиссию для предварительного рассмотрения до дня заседания комиссии.

3.9. Должностные лица, участвующие в организации и проведении конкурса, обязаны соблюдать конфиденциальность информации, полученной при подготовке и проведении конкурса. Исключением являются наименование(я) и общее количество проекта(ов) местных инициатив.

#### 4. Состав и порядок работы комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Общее число членов комиссии составляет не менее 8 человек.

4.2. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

4.3. В состав комиссии включаются:

депутаты Совета Отраденского сельского поселения Тихорецкого района;

муниципальные служащие администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района;

по согласованию - представители иных органов, организаций в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с реализацией на территории Отраденского сельского поселения Тихорецкого района проекта местной инициативы (далее - независимые эксперты);

по одному представителю от каждой инициативной группы граждан, представивших в администрацию предложение о реализации проекта местной инициативы;

4.4. Число депутатов, независимых экспертов и представителей инициативных групп граждан должно составлять не менее половины от общего числа членов комиссии.

4.5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить

возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

4.6. Члены комиссии присутствуют на заседаниях комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции. Каждый член комиссии обладает одним голосом. Член комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

4.7. Секретарь комиссии:

осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

отвечает за ведение делопроизводства комиссии;

оповещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии; осуществляет ведение протоколов заседаний комиссии.

4.8. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют большинство членов комиссии от общего ее числа.

4.9. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.10. В случае если член комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом комиссию до начала рассмотрения проектов местных инициатив. В этом случае член комиссии не рассматривает проекты местных инициатив, в отношении которых имеется личная заинтересованность, о чем указывается в протоколе заседания комиссии.

## 5. Порядок оценки заявок на участие в конкурсе

5.1. Зарегистрированные в администрации заявки и прилагаемые к ним документы рассматриваются комиссией в день проведения конкурса, указанный в постановлении администрации о проведении конкурса.

5.2. Члены комиссии оценивают каждый представленный на конкурс проект местных инициатив согласно критериям оценки проектов местных инициатив на территории Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района согласно приложению 2 к настоящему Порядку, заполняют и подписывают оценочные листы по форме, утверждаемой комиссией, в которых указываются наименования проектов участников краевого конкурса, итоговые суммы баллов по каждому проекту местных инициатив.

5.3. На основании заполненных членами комиссии оценочных листов составляется рейтинг проектов местных инициатив участников конкурса, результаты которого включаются в протокол комиссии.

5.4. Победившим признается проект местной инициативы, набравший по итогам оценки наибольшее суммарное количество баллов.

5.5. В случае если проекты местных инициатив набирают одинаковое суммарное количество баллов, комиссия принимает решение о признании



проекта победившим посредством открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5.6. Не осуществляется поддержка проектов местных инициатив, которые не признаны победившими.

5.7. Итоги конкурса оформляются протокольным решением комиссии в течение 5 дней со дня проведения конкурса. Протокол комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии. В протоколе заседания комиссии указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

5.8. На основании решения комиссии принимается постановление администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района о реализации на территории Отраденского сельского поселения Тихорецкого района проекта местной инициативы (далее - постановление администрации о реализации проекта местной инициативы).

5.9. Выписка из решения комиссии в течение 5 дней со дня проведения конкурса направляется администрацией уполномоченному представителю инициативной группы граждан.

5.10. Копия протокола решения комиссии и постановление администрации о реализации проекта местной инициативы, заверенные администрацией, в течение 5 дней со дня проведения конкурса направляются администрацией в администрацию муниципального образования Тихорецкий район.

## 6.Иные положения

6.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ведущий специалист администрации  
Отраденского сельского поселения  
Тихорецкого района



Л.В. Калошина

Приложение 1  
к Порядку отбора проектов  
местных инициатив на территории  
Отраденского сельского поселения  
Тихорецкого района

Заявка  
на участие в конкурсном отборе проектов местной инициативы  
на территории Отраденского сельского поселения Тихорецкого района

1. Наименование проекта местной инициативы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Сведения о численности инициативной группы граждан,  
представившей предложения о реализации проекта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Общая (примерная) стоимость реализации проекта (руб.) \_\_\_\_\_
4. Место реализации проекта \_\_\_\_\_  
(населенный пункт, месторасположение объекта)
5. Описание проекта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Цель и задачи проекта, описание проблемы, на решение которой  
направлен проект: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Ожидаемые результаты (социально-экономический эффект) от  
реализации проекта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Сведения о дополнительных документах, прилагаемых к заявке (проект  
местной инициативы; документы, подтверждающие стоимость проекта,  
соответствие проекта местным инициатив критериям оценки; фотоматериалы о  
текущем состоянии объекта): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Сведения об уполномоченном представителе инициативной группы  
граждан: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес места жительства, контактный телефон, e-mail (при  
наличии))



К заявке прилагаются \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах:

- протокол собрания граждан на \_\_\_\_\_ листах;
- лист регистрации участников собрания на \_\_\_\_\_ листах;
- фотоматериалы о текущем состоянии объекта на \_\_\_\_\_ листах;
- иные документы по реализации проекта (перечислить) на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного  
представителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Ведущий специалист администрации  
Отраденского сельского поселения  
Тихорецкого района



Л.В. Калошина

Приложение 2  
к Порядку отбора проектов  
местных инициатив на территории  
Отраденского сельского поселения  
Тихорецкого района

Критерии оценки проектов местных инициатив  
на территории Отраденского сельского поселения Тихорецкого района

№ п/п	Наименование критерия	Значения критерия	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Доля граждан в возрасте от 18 лет, проживающих в муниципальном образовании (его части), принявших участие в собраниях по отбору проектов местных инициатив, от общего числа граждан в возрасте от 18 лет, проживающих в муниципальном образовании (его части)	до 15%	1
		от 15 до 50%	3
		свыше 50%	5
2.	Проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению местной инициативы (подписные листы, анкеты, собрания, подомовой обход, социальные сети и т.д.)	отсутствует	0
		имеется	5
3.	Удельный вес населения, получающего выгоду от реализации местной инициативы (прямых благополучателей)	до 1%	1
		от 1% до 5%	3
		свыше 5%	5
4.	Освещение информации о местной инициативе в местных СМИ и (или) размещение полиграфической продукции: листовки, объявления; приглашения к участию местных жителей (периодическое печатное издание, сетевое издание, телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма, видеопрограмма, иная форма периодического распространения массовой информации под постоянным наименованием (названием))	отсутствует	0
		имеется	5
5.	Наличие видео- и (или) аудиозаписи собрания граждан, на котором решается вопрос об участии в местной инициативе	отсутствует	0
		имеется	1
6.	Софинансирование местной инициативы за счет средств населения (других внебюджетных источников) в денежной форме	отсутствует	0
		имеется	5
7.	Участие населения (неоплачиваемый труд, материалы и другое) в реализации местной инициативы	отсутствует	0
		имеется	1

Ведущий специалист администрации  
Отраденского сельского поселения  
Тихорецкого района



Л.В. Калошина