



**СОВЕТ ОТРАДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 26.01.2018

№ 140

станция Отрадная

**Об утверждении Положения о порядке предоставления ежегодных
основного и дополнительных оплачиваемых отпусков главе
Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района и
муниципальным служащим администрации Отрадненского сельского
поселения Тихорецкого района**

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 19 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района, Совет Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков главе Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района и муниципальным служащим администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным, организационно-правовым вопросам и местному самоуправлению Совета Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (Попов).

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Отрадненского сельского поселения
Тихорецкого района

Г.Г.Денисенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

Отраденнского сельского поселения

Тихорецкого района

от 26.01.2018 г. №140

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков главе Отраденнского сельского поселения Тихорецкого района и муниципальным служащим администрации Отраденнского сельского поселения Тихорецкого района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков главе Отраденнского сельского поселения Тихорецкого района и муниципальным служащим администрации Отраденнского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Положение) определяет порядок и условия предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков главе Отраденнского сельского поселения Тихорецкого района и муниципальным служащим администрации Отраденнского сельского поселения Тихорецкого района.

2. Ежегодные оплачиваемые отпуска главе Отраденнского сельского поселения Тихорецкого района

2.1. На основании статьи 29 Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае» гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования устанавливаются уставом муниципального образования и не должны быть ниже гарантий лиц, замещающих высшие должности муниципальной службы.

2.2. На основании статьи 33 Устава Отраденнского сельского поселения Тихорецкого района главе Отраденнского сельского поселения Тихорецкого района (далее - глава поселения) предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск главы поселения состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется главе поселения продолжительностью 40 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется главе поселения продолжительностью 14 календарных дней.

2.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляются главе поселения распоряжением администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района.

2.4. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у главы поселения по истечении шести месяцев его непрерывной работы на указанной должности. Оплачиваемый отпуск главе поселения может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

3. Ежегодные оплачиваемые отпуска муниципальным служащим администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района.

3.1. На основании статьи 21 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

3.2. На основании статьи 19 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» продолжительность предоставляемого муниципальным служащим ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет составляет:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 10 календарных дней.

3.3.Муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особые условия службы сверх суммированных ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет следующей продолжительности:

- 1)главная должность муниципальной службы - 8 календарных дней;
- 2)ведущая должность муниципальной службы - 5 календарных дней;
- 3)старшая должность муниципальной службы - 4 календарных дней;
- 4)младшая должность муниципальной службы - 3 календарных дня.

Предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за особые условия службы осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Отраденского сельского поселения Тихорецкого района на содержание органов местного самоуправления Отраденского сельского поселения Тихорецкого района.

3.4.Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальным служащим администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района (далее - муниципальный служащий) распоряжением администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района.

3.5.Право на использование отпуска за первый год работы возникает у муниципального служащего по истечении шести месяцев его непрерывной работы в администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района.

По соглашению сторон оплачиваемый отпуск муниципальному служащему может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

3.6.Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться муниципальному служащему в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым главой Отраденского сельского поселения Тихорецкого района с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Ведущий специалист администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района



М.Р.Кулишова