



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОТРАДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2023

№ 70

станция Отрадная

О внесении изменений в постановление администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района от 31 мая 2016 года № 60 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района»

В целях повышения эффективности планирования закупок товаров, работ, услуг на обеспечение функций администрации и подведомственных учреждений Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района постановляю:

1. Внести в постановление администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района от 31 мая 2016 года № 60 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района» (с изменениями от 19 апреля 2019 года № 17, от 28 июня 2019 года № 27, от 13 декабря 2019 года № 63, 23 марта 2020 года № 14) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в новой редакции «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации и подведомственных учреждений Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района»;

2) пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района согласно приложению 1»;

2) дополнить постановление пунктами 1.1. и 1.2. в следующей редакции:

«1.1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения культуры «Сельский Дом культуры Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района» согласно приложению 2.

1.2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения культуры «Сельская библиотека» Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района согласно приложения 3».

3) изложить приложения 1-3 в новой редакции согласно приложениям 1-3 к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района Калошиной Л.В., при осуществлении муниципальных закупок руководствоваться ведомственными перечнями, утвержденными для учреждений, обеспечить размещение настоящего постановления в подразделе «Правила нормирования в сфере закупок (44-ФЗ) раздела «Планирование закупок» единой информационной системы в сфере закупок, и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Отрадненского сельского поселения
Тихорецкого района



Г.Г. Денисенко

Приложение 1
к постановлению администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района
от 25.12.2023 № 70

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района
от 31 мая 2016 года № 60
(в редакции постановления
администрации Отраденского
сельского поселения
Тихорецкого района
от 25.12.2023 № 70)

Нормативы
количества и цены товаров, работ, услуг
на обеспечение администрации Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи
Услуги электросвязи, абонентская плата

Таблица 1

Наименование	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (не более), шт.	Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.	Количество месяцев
Местная телефонная связь, используемая для передачи	1	2000	12

голосовой информации			
----------------------	--	--	--

Повременная оплата междугородних и международных телефонных соединений

Таблица 2

Наименование	Продолжительность телефонных соединений 1 абонентского номера в месяц, мин.	Количество абонентских номеров	Количество месяцев	Цена минуты разговора (не более), руб.
Местные телефонные соединения	500	1	12	20,00
Внутризоновые соединения	500	1	12	20,00
Междугородные телефонные соединения	12	1	12	20,00

Стоимость затрат на услуги связи может изменяться в соответствии с тарифами, установленными ПАО «Ростелеком». При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Таблица 3

Количество каналов передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 80 Мбит/сек	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 80 Мбит/сек (не более), руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 80 Мбит/сек
1	4 000,00	12

1.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование

программного обеспечения

Таблица 4

Количество месяцев использования неисключительных прав	Цена предоставления неисключительных прав использования базы данных в месяц (не более), руб.
12	40 000,00

Затраты на оплату услуг по доступу к системам передачи информации

Таблица 5

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Срок сопровождения, месяц	Стоимость (не более), руб.
1	Система «Контур-Экстерн	1	12	25000

Состав и цена услуг, связанных с обеспечением безопасности информации может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на оплату услуг, связанных с сопровождением иного программного сопровождения

Таблица 6

Сопровождение программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование	Количество, штук	Предельная цена (не более), руб.	Предельная стоимость руб./год
1	2	3	4
Государственная информационная система «Похозяйственный учет»	1	150 000,0	150 000,00
Услуги по правовой поддержке органов местного самоуправления	12 мес.	20 000,00	240 000,00
Сопровождение программ «1С Предприятие» версия 8.3 (Бухгалтерский учет, Заработная плата+кадры)	1	50 000,00	50 000,00

Информационно-технологическому обеспечению программного продукта «АРМ Муниципал»	1	36 000,00	36 000,00
Предоставление сертификата на услугу по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО ViPNet Client	2	10 000,00	20 000,00
Обновление ПО АС «УРМ»	1	20 000,00	20 000,00
Оказание консультационно-информационных услуг и предоставление ключа для программы Kais XML Creator	1	10 000,00	10000,00
Изготовление сертификатов ключей подписи	15	3 000,00	45 000,00
Содержание официального сайта администрации Отраденского сельского поселения	1	50 000,00	50 000,00

Состав и цена услуг по сопровождению программного обеспечения для администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на оплату услуг по приобретению иного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость (не более), руб
1	Антивирусное программное обеспечение	20	4 000,00

Состав и цена услуг по приобретению программного обеспечения для администрации Отраденского сельского поселения Тихорецкого района, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.3. Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Таблица 8

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Принтер	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	50 000,00

Затраты на приобретение рабочих станций

Таблица 9

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
Мобильная рабочая станция (ноутбук)	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	120 000,00	5

1.4. Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение мониторов

Таблица 10

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
Монитор	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	30 000,00	5

Затраты на приобретение системных блоков

Таблица 11

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
Системный блок	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	60 000,00	5

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Таблица 12

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Аккумуляторная батарея для ИБП	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	4 000,00
Комплект клавиатура + мышь	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	3 500,00
Жесткий диск внутренний 1000Гб	не более 1 штуки в расчете на системный блок в год	10 000,00

Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Таблица 13

Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы магнитного и оптического носителя (не более), руб.
USB-флешка	не более 1 штуки в расчете на одного работника	2 000,00

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица 14

№ п/п	Наименование оргтехники	Вид расходного материала	Количество, шт. на единицу техники в год	Цена за единицу материала (не более), руб.
1	Многофункциональное устройство Kyocera	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00
2	Многофункциональное устройство HP LaserJet	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00
3	Принтер Xerox	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00
4	Принтер HP LaserJet	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00
5	Многофункциональное устройство Canon	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00

Примечание к таблицам 8-14: фактическое количество техники и расходных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

2. Прочие затраты (в т.ч. затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на оплату услуг почтовой связи

Таблица 15

Планируемое количество почтовых отправлений в год	Цена 1 почтового отправления (не более), руб.
5000	400,00

Стоимость одного почтового отправления может изменяться в соответствии с тарифами, установленными ФГУП «Почта России». При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2.2. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 16

п/п №	Наименование	Единица измерения	Тариф*, руб.
1	2	3	4
1	Энергоснабжение	Квт./ч.	В соответствии с приказами региональной энергетической комиссии-департамента цен и тарифов Краснодарского края
2	Водоснабжение	м ³	
3	Водоотведение	м ³	
4	Отпуск тепловой энергии	Гкал/м3	
5	Услуги по сбору и	куб.м	В соответствии с

транспортировке твердых коммунальных отходов		утвержденными тарифами
--	--	------------------------

*Тариф устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и нормативно-правовыми актами муниципального уровня. Оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год

Затраты на подготовку декларации по плате за негативное воздействие на окружающую среду

Таблица 17

Планируемое количество подготавливаемых деклараций в год	Цена 1 оказанной услуги (не более), руб.
1	10 000,00

Стоимость одной услуги по подготовке декларации может изменяться в соответствии с тарифами. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг

Затраты на техническое обслуживание оборудования

Таблица 19

Наименование услуги	Цена услуги в месяц (не более), руб.	Количество месяцев использования услуги
Техническое обслуживание пожарной сигнализации	3 000,00	12

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования

Таблица 20

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

Затраты на приобретение печатных изданий

Таблица 21

№	Наименование специального журнала	Кол-во комплектов	Кол. экз. в 1 комплекте	Цена 1 комплекта специального журнала (не более), руб.
1	Тихорецкие вести	1	52	5 000,00
2	Кубанские новости	2	52	30 000,00
3	Журнал госзаказ в вопросах и ответах	2	6	15 000,00
4	Налоговые и финансовые известия Кубани	1	12	5 000,00
5	Книжный фонд	1	100	50 000,00

Количество периодических печатных изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных периодических печатных изданий в настоящей таблице осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на проведение диспансеризации работников

Таблица 22

Категория работников	Цена проведения диспансеризации на 1 работника в год (не более), руб.
Женщины после 40 лет	7 000,00
Мужчины после 40 лет	6 000,00
Женщины до 40 лет	7 000,00
Мужчины до 40 лет	6 000,00

2.4. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение мебели и бытовой техники и прочее

Таблица 23

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
--------------	-----------------	----------------------------------

Стол письменный	не более 1 штуки в расчете на одного работников	15 000,00
Шкаф для документов со стеклом	не более 1 штуки в расчете на двух работников	20 000,00
Шкаф для одежды	не более 1 штуки в расчете на двух работников	20 000,00
Шкаф для документов	не более 1 штуки в расчете на двух работников	20 000,00
Кресло	не более 1 штуки в расчете на одного работника	10 000,00
Полки, стеллажи для документов	не более 1 штуки в расчете на одного работника	10 000,00
Сплит система	3	50 000,00
Бензопила	2	20 000,00

2.5. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Таблица 24

№ п/п	Наименование	Ед. изм	Норма в год, шт/чел.	Цена за единицу (не более), руб.
1	Антистеплер	шт.	1/1	50
2	Бумага для заметок	шт	2/1	100
3	Бумага для копировально-множительной техники А4	пачка	20/1	500
4	Бумага для заметок самоклеющаяся	шт	3/1	70
5	Дырокол (мощность не менее 30 листов)	шт	1/2	500
6	Зажим для бумаг (15 мм)	упак.	5/1	50
7	Зажим для бумаг (25 мм)	упак.	5/1	50
8	Зажим для бумаг (41 мм)	упак.	5/1	100
9	Зажим для бумаг (51 мм)	упак.	5/1	200
10	Карандаш автоматический	шт	1/1	100
11	Корректирующая лента	шт	2/1	100
12	Карандаш	шт	3/1	50
13	Клей ПВА	шт.	2/1	50

14	Клеящий карандаш	шт.	2/1	100
15	Линейка	шт.	1/1	100
16	Поддон для бумаг	шт.	1/1	200
17	Набор текстомаркеров	упак.	2/1	200
18	Нож канцелярский	шт.	1/1	50
19	Ножницы	шт.	1/1	100
20	Папка-конверт на кнопке	шт.	2/1	150
21	Папка-регистратор (50 мм)	шт.	2/1	200
22	Папка-регистратор (70 мм)	шт.	2/1	200
23	Скоросшиватель картонный	шт.	15/1	50
24	Папка-уголок	шт.	3/1	50
25	Ластик	шт.	1/1	50
26	Ручка шариковая (черный)	шт.	3/1	100
27	Ручка шариковая (синий)	шт.	3/1	100
28	Ручка шариковая (зеленый)	шт.	1/1	100
29	Ручка шариковая (красный)	шт.	1/1	100
30	Скобы для степлера 24/6	упак.	2/1	50
31	Скобы для степлера 10	упак.	1/1	50
32	Скотч (50 мм)	шт.	1/1	100
33	Скотч (20 мм)	шт.	1/1	50
34	Скотч (15 мм)	шт.	1/1	50
35	Скрепки (28 мм)	упак.	3/1	50
36	Скрепки (50 мм)	упак.	1/4	50
37	Степлер (мощность не менее 12 листов)	шт.	1/1	200
38	Степлер (мощность не менее 30 листов)	шт.	1/2	500
39	Грифель для автоматического карандаша	шт.	1/1	50
40	Тетрадь	шт.	2/1	50
41	Точилка для карандашей	шт.	1/1	500
42	Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 110)	упак.	2/1	500
43	Гелевый смачиватель	шт.	1/1	200

	для пальцев			
44	Ежедневник	шт.	1/1	500
45	Калькулятор	шт.	1/2	3000
46	Закладка с клеевым краем	шт.	3/1	50
47	Корректирующая лента	шт.	1/1	50
48	Тетрадь	шт.	1/1	100
49	Штемпельная краска	шт.	1/4	200
50	Блокнот (спираль сверху)	шт.	1/1	100
51	Блокнот (спираль сбоку)	шт.	1/1	100
52	Ручка (сменный стержень)	шт.	1/1	100
53	Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 25)	упак.	2/1	200
54	Скоросшиватель пластиковый	шт.	20/1	50
55	Файл –угол	шт.	5/1	100
56	Файл пластик с кнопкой	шт.	5/1	100
57	Стикер	шт.	5/1	50
58	Книга амбарная	шт.	2/1	200
59	Маркер	шт.	1/1	100
60	Бумага цветная	шт.	1/1	200
61	Картон белый и цветной	уп.	1/1	300
62	Папка «Корона»	шт	5/1	200
63	Стержень	шт	2/1	20
64	Бумажный блок	шт	3/1	100
65	Нить капроновая	шт	1/1	50
66	Доска-планшет	шт	1/1	200
67	Бумага для факса	шт	1/1	300

Фактическое количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Затраты на дополнительное профессиональное образование

Таблица 25

Вид дополнительного	Количество	Цена обучения одного
---------------------	------------	----------------------

профессионального образования	работников, направляемых на обучение (не более), чел.	работника (не более), руб.
Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации)	9	30 000,00

Число сотрудников, направляемых на дополнительное профессиональное образование может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по дополнительному профессиональному образованию, не указанных в настоящей таблице, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Иные закупки

Таблица 26

Наименование услуги	Количество	Цена за единицу, руб	Предельная стоимость в год, руб.
1	2	3	4
Услуги по техническому осмотру транспортных средств	1 раз в год	согласно тарифам	20 000,00
Ремонт и техническое обслуживание автомобиля	10 раз в год	согласно тарифам	100 000,00
Страхование автогражданской ответственности владельцев транспортных средств	1 раз в год	согласно тарифам	30 000,00
ГСМ	3000 литров	70	210 000,00
Услуги медицинского предрейсового и послерейсового осмотра	12 раз в год	5 000,00	60 000,00
Услуги бульдозера	1 усл.ед.	300 000,00	300 000,00
Косметический ремонт пандусов, поручней	1 усл. ед.	15 000,00	15 000,00
Косметический ремонт помещений, приобретение строительных материалов	1 усл. ед	50 000,00	50 000,00
Приобретение, изготовление баннеров, табличек, стендов,	1 усл. ед.	12000,00	12 000,00

плакатов, брошюр, опознавательных знаков, кнопок вызова			
Разработка, изготовление и распространение рекламной продукции антикоррупционной направленности (буклеты, плакаты, календари)	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00
Хранение и восполнение резерва материальных ресурсов на ликвидацию ЧС	1 усл. ед.	30 000,00	30 000,00
Приобретение и изготовление памяток, листовок, баннеров, технических средств оповещения и информирования о ЧС	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00
Организация и проведение противопожарной пропаганды, и обучение населения и работников администрации и муниципальных учреждений мерам пожарной безопасности	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00
Приобретение и установка пожарного гидранта и комплектующих	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Приобретение огнетушителей	1 шт.	5 000,00	20 000,00
Техническое обслуживание огнетушителей	1 раз в год	1000,00	20 000,00
Заправка огнетушителей	1 раз в год	1 000,00	20 000,00
Проведение работы по привлечению к обеспечению общественного порядка служб безопасности организации, ДНД	1 усл. ед.	1 000,00	1 000,00
Приобретение ГСМ, плакатов, баннеров, канцелярских товаров для проведения рейдовых мероприятий по КЗ-1539	1 усл. ед.	5 000,00	5 000,00
Приобретение ГСМ, плакатов, баннеров, канцелярских товаров для проведения мероприятий антинаркотической направленности	1 усл. ед.	5 000,00	5 000,00
Приобретение информационных знаков, щитов и, запрещающих знаков	1 шт. на объект.	1 000,00	10 000,00
Изготовление памяток, плакатов по	100 шт.	100	10 000,00

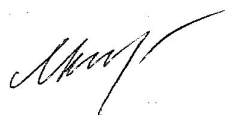
предупреждению несчастных случаев с людьми на воде			
Приобретение дорожных знаков	50 шт.	7 000,00	100 000,00
Устройство водопрпускного лотка	1 усл. ед.	500 000,00	500 000,00
Оснащение участков улично-дорожной сети пешеходными ограждениями, дорожная разметка	1 усл. ед.	50 000,00	100 000,00
Обустройство уличного освещения	1 усл. ед.	300 000,00	300 000,00
Ремонт и капитальный ремонт улично-дорожной сети Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района	10 усл. ед.	5 000 000	10 000 000
Изготовление проектно-сметной документации, осуществление строительного контроля, технадзора, обследование и проведение проектно-изыскательных работ по капитальному ремонту, реконструкции участков муниципальных автомобильных дорог и улично-дорожной сети	согласно тарифам	70 000,00	70 000,00
Приобретение, установка и монтаж, ремонт системы пожарной сигнализации и комплектующих	1 усл. ед.	15 000,00	15 000,00
Техническое обслуживание компьютерной техники и оргтехники	1 усл. ед.	200 000,00	200 000,00
Приобретение либо изготовление справочных, презентационных, раздаточных материалов, стендов, брошюр по малому и среднему предпринимательству	50 шт.	1 000,00	10 000,00
Изготовление проектно-сметной документации, строительный контроль, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости, оказание услуг по проведению санитарно-эпидемиологической экспертизы	1 усл. ед.	150 000,00	150 000,00
Приобретение труб, цемента, и др. материальных запасов (запорной арматуры, компрессионных фитингов, водяных насосов, электроматериалов,	1 усл. ед.	200 000,00	200 000,00

комплектующих для ремонта водопровода)			
Благоустройство дворовых территорий Отраденского сельского поселения Тихорецкого района	1 усл. ед.	4 000 000	4 000 000
Установка приборов учета, приобретение и замена ламп накаливания на энергосберегающие, приобретение электроматериалов	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Ремонт наружных сетей уличного освещения территории поселения, электромонтажные работы, составление смет, приобретение материалов для ремонта, замены	1 усл. ед.	1 000 000	1 000 000
Приобретение саженцев	200 шт.	5 000,00	1000 000,0 0
Наведение санитарного порядка на кладбище	1 усл. ед.	5 000,00	5 000,00
Очистка территории от несанкционированных свалок	1 усл. ед.	500 000,00	500 000,00
Приобретение ГСМ и запасных частей для мотокосы	1 усл. ед.	50 000,00	50 000,00
Приобретение ГПС	5000 м.куб.	1000	3 500 000
Установка лавочек, контейнеров, урн, детских площадок, детского игрового оборудования	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Приобретение строительных и хозяйственных материалов	1 усл. ед.	150 000,00	150 000,00
Оказание автомобильных услуг, выполненных автокраном и мех. рукой по спилу аварийных деревьев, услуги по перевозке пассажиров	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Обустройство остановочных пунктов	1 усл. ед.	1 000 000,00	1 000 000,0 0
Приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивной формы	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Приобретение цветов, призов, сувениров	1 усл. ед.	100 000,00	100 000,00
Грейдирование дорог Отраденского сельского поселения Тихорецкого района	1 усл. ед.	600 000,00	600 000,00

Проведение исследований, испытаний, измерений (микроклимата, освещенности и т. д.)	исследований, измерений	1 усл. ед	50 000,00	50 000,00
--	-------------------------	-----------	-----------	-----------

Фактическое количество товаров, работ услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), или проектно-сметной документацией.

Ведущий специалист администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района



Л.В. Калошина

Приложение 2
к постановлению администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района
от 15.12.2013 № 70

**Нормативы
количества и цены товаров, работ, услуг на обеспечение
муниципального казенного учреждения культуры «Сельский дом
культуры Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района»**

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на оплату услуг, связанных с сопровождением иного программного сопровождения

Таблица 1

Сопровождение программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование	Количество, штук	Предельная цена (не более), руб.	Предельная стоимость руб./год
1	2	3	4
Изготовление сертификатов ключей подписи	1	3 000,00	3 000,00
Содержание официального сайта	1	20 000,00	20 000,00

Состав и цена услуг по сопровождению программного обеспечения, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.2. Затраты на оплату услуг по приобретению иного программного обеспечения

Таблица 2

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость (не более), руб
1	Антивирусное программное обеспечение	8	6 000,00

Состав и цена услуг по приобретению программного обеспечения, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.3. Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Таблица 3

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Принтер	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	50 000,00

1.4. Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Таблица 4

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Аккумуляторная батарея для ИБП	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	4 000,00
Комплект клавиатура + мышь	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	3 500,00
Жесткий диск внутренний 1000Гб	не более 1 штуки в расчете на системный блок в год	10 000,00

Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Таблица 5

Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы магнитного и оптического носителя (не более), руб.
USB-флешка	не более 1 штуки в расчете на одного работника	2 000,00

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица 6

№ п/п	Наименование оргтехники	Вид расходного материала	Количество, шт. на единицу техники в год	Цена за единицу материала (не более), руб.
1	МФУ Pantum M6550 NW (принтер/сканер/копир/факс)	тонер-картридж (цвет – черный)	5	7 000,00
2	МФУ А4 Epson L3100	цветной	5	7 000,00
3	МФУ HP Laser Jet MFP M28w	тонер-картридж (цвет-черный)	5	7 000,00

Примечание: фактическое количество техники и расходных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

2. Прочие затраты (в т.ч. затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций

2.1. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 7

п/п №	Наименование	Единица измерения	Тариф*, руб.
1	2	3	4
1	Энергоснабжение	Квт./ч.	В соответствии с приказами региональной энергетической комиссии-департамента цен и тарифов Краснодарского края
2	Водоснабжение	м ³	
3	Водоотведение	м ³	
4	Отпуск тепловой энергии	Гкал/м3	

5	Услуги по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов	куб.м	В соответствии с утвержденными тарифами
---	--	-------	---

*Тариф устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и нормативно-правовыми актами муниципального уровня. Оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год

Затраты на подготовку декларации по плате за негативное воздействие на окружающую среду

Таблица 8

Планируемое количество подготавливаемых деклараций в год	Цена 1 оказанной услуги (не более), руб.
1	10 000,00

Стоимость одной услуги по подготовке декларации может изменяться в соответствии с тарифами. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования

Таблица 9

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

2.3. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение мебели и бытовой техники и прочее

Таблица 10

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не
--------------	-----------------	---------------------

		более), руб.
Стол письменный	не более 1 штуки в расчете на одного работников	25 000,00
Шкаф	8	35 000,00
Приобретение хозяйственных товаров	100	200,00
Приобретение мультимедийного проектора	1	150 000,00
Приобретение светильников светодиодных	1	15 000,00

2.4. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Таблица 11

№ п/п	Наименование	Ед. изм	Норма в год, шт/чел.	Цена за единицу (не более), руб.
1	Антистеплер	шт.	1/1	50
2	Бумага для заметок	шт	2/1	100
3	Бумага для копировально-множительной техники А4	пачка	10/1	500
4	Бумага для заметок самоклеющаяся	шт	3/1	70
5	Дырокол (мощность не менее 30 листов)	шт	1/2	500
6	Зажим для бумаг (15 мм)	упак.	5/1	50
7	Зажим для бумаг (25 мм)	упак.	5/1	50
8	Зажим для бумаг (41 мм)	упак.	5/1	100
9	Зажим для бумаг (51 мм)	упак.	5/1	200
10	Карандаш автоматический	шт	1/1	100
11	Корректирующая лента	шт	2/1	100
12	Карандаш	шт	3/1	50
13	Клей ПВА	шт.	2/1	50
14	Клеящий карандаш	шт.	2/1	100
15	Линейка	шт.	1/1	100
16	Поддон для бумаг	шт.	1/1	200
17	Набор текстомаркеров	упак.	2/1	200
18	Нож канцелярский	шт.	1/1	50

19	Ножницы	шт.	1/1	100
20	Папка-конверт на кнопке	шт.	2/1	150
21	Папка-регистратор (50 мм)	шт.	2/1	200
22	Папка-регистратор (70 мм)	шт.	2/1	200
23	Скоросшиватель картонный	шт.	15/1	50
24	Папка-уголок	шт.	3/1	50
25	Ластик	шт.	1/1	50
26	Ручка шариковая (черный)	шт.	3/1	100
27	Ручка шариковая (синий)	шт.	3/1	100
28	Ручка шариковая (зеленый)	шт.	1/1	100
29	Ручка шариковая (красный)	шт.	1/1	100
30	Скобы для степлера 24/6	упак.	2/1	50
31	Скобы для степлера 10	упак.	1/1	50
32	Скотч (50 мм)	шт.	1/1	100
33	Скотч (20 мм)	шт.	1/1	50
34	Скотч (15 мм)	шт.	1/1	50
35	Скрепки (28 мм)	упак.	3/1	50
36	Скрепки (50 мм)	упак.	1/4	50
37	Степлер (мощность не менее 12 листов)	шт.	1/1	200
38	Степлер (мощность не менее 30 листов)	шт.	1/2	500
39	Грифель для автоматического карандаша	шт.	1/1	50
40	Тетрадь	шт.	2/1	50
41	Точилка для карандашей	шт.	1/1	500
42	Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 110)	упак.	2/1	500
43	Гелевый смачиватель для пальцев	шт.	1/1	200
44	Ежедневник	шт.	1/1	500
45	Калькулятор	шт.	1/2	3000
46	Закладка с клеевым краем	шт.	3/1	50

47	Корректирующая лента	шт.	1/1	50
48	Тетрадь	шт.	1/1	100
49	Штемпельная краска	шт.	1/4	200
50	Блокнот (спираль сверху)	шт.	1/1	100
51	Блокнот (спираль сбоку)	шт.	1/1	100
52	Ручка (сменный стержень)	шт.	1/1	100
53	Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 25)	упак.	2/1	200
54	Скоросшиватель пластиковый	шт.	20/1	50
55	Файл –угол	шт.	5/1	100
56	Файл пластик с кнопкой	шт.	5/1	100
57	Стикер	шт.	5/1	50
58	Книга амбарная	шт.	2/1	500
59	Маркер	шт.	1/1	100
60	Бумага цветная	шт.	1/1	200
61	Картон белый и цветной	уп.	1/1	300
62	Папка «Корона»	шт.	5/1	200
63	Стержень	шт.	2/1	20
64	Бумажный блок	шт.	3/1	100

Фактическое количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Затраты на дополнительное профессиональное образование

Таблица 12

Вид дополнительного профессионального образования	Количество работников, направляемых на обучение (не более), чел.	Цена обучения одного работника (не более), руб.
Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации)	8	30 000,00

Число сотрудников, направляемых на дополнительное профессиональное

образование может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по дополнительному профессиональному образованию, не указанных в настоящей таблице, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Таблица 13

Иные закупки

Наименование услуги, товара	Количество	Цена за единицу, руб	Предельная стоимость в год, руб.
1	2	3	4
Приобретение, изготовление баннеров, табличек, стендов, плакатов, брошюр, опознавательных знаков, кнопок вызова	1 усл. ед.	12 000,00	12 000,00
Приобретение, изготовление концертных костюмов	1 усл. ед.	200 000,00	200 000,00
Обучение работников муниципальных учреждений мерам пожарной безопасности	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00
Выполнение дезинфекции, дератизации, дезинсекции и других профилактических работ	1 усл. ед.	5 000,00	5 000,00
Техническое обслуживание пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре	1 усл. ед.	25 000,00	25 000,00
Огнезащитная обработка (деревянных конструкций, сцены, одежды сцены)	1 усл. ед.	150 000,00	150 000,00
Техническое обслуживание компьютерной техники и оргтехники	1 усл. ед.	20 000,00	20 000,00
Проведение СОУТ в учреждении	1 усл. ед.	50 000,00	50 000,00
Приобретение журнала учета работы педагога дополнительного образования	1 шт.	5 000,00	5 000,00
Лицензионный договор (Пушкинская карта)	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00
Подготовка декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00

Установка и обслуживание системы видеонаблюдения	1 усл. ед.	200 000,00	200 000,00
--	------------	------------	------------

Фактическое количество товаров, работ услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), или проектно-сметной документацией.

Ведущий специалист администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района



Л.В. Калошина

Приложение 3
к постановлению администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района
от 15.12.2023 № 70

**Нормативы
количества и цены товаров, работ, услуг
на обеспечение муниципального казенного учреждения культуры
«Сельская библиотека» Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района**

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи
Услуги электросвязи, абонентская плата

Таблица 1

Наименование	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (не более), шт.	Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.	Количество месяцев
Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации	1	2000	12

Повременная оплата междугородних и международных телефонных соединений

Таблица 2

Наименование	Продолжительность телефонных соединений 1	Количество абонентск	Количество о месяцев	Цена минуты разговора

	абонентского номера в месяц, мин.	их номеров		(не более), руб.
Местные телефонные соединения	500	1	12	20,00
Внутризоновые соединения	500	1	12	20,00
Междугородные телефонные соединения	12	1	12	20,00

Стоимость затрат на услуги связи может изменяться в соответствии с тарифами, установленными ПАО «Ростелеком». При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

1.2. Затраты на оплату услуг, связанных с сопровождением иного программного сопровождения

Таблица 3

Сопровождение программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование	Количество, штук	Предельная цена (не более), руб.	Предельная стоимость руб./год
1	2	3	4
Изготовление сертификатов ключей подписи	1	5 000,00	5 000,00
Содержание официального сайта	1	13 000,00	13 000,00

Состав и цена услуг по сопровождению программного обеспечения, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.3. Затраты на оплату услуг по приобретению иного программного обеспечения

Таблица 4

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость (не более), руб
1	Антивирусное программное обеспечение	2	4 000,00

Состав и цена услуг по приобретению программного обеспечения, может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.4. Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Таблица 5

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Принтер	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	50 000,00

Затраты на приобретение рабочих станций

Таблица № 6

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
Мобильная рабочая станция (ноутбук)	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	100 000,00	5

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение мониторов

Таблица 7

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
Монитор	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	30 000,00	5

Затраты на приобретение системных блоков

Таблица 8

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
Системный блок	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	50 000,00	5

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Таблица 9

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Аккумуляторная батарея для ИБП	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	4 000,00
Комплект клавиатура + мышь	не более 1 штуки в расчете на 1 работников	3 500,00
Жесткий диск внутренний 1000Гб	не более 1 штуки в расчете на системный блок в год	10 000,00

Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Таблица 10

Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы магнитного и оптического носителя (не более), руб.
USB-флешка	не более 1 штуки в расчете на одного работника	2 000,00

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица 11

№ п/п	Наименование оргтехники	Вид расходного материала	Количество, шт. на единицу техники в год	Цена за единицу материала (не более), руб.
-------	-------------------------	--------------------------	--	--

1	Многофункциональное устройство Epson	тонер-картридж (цвет – черный)	3	7 000,00
2	Многофункциональное устройство LASERJET	тонер-картридж (цветной)	3	7 000.00

Примечание: фактическое количество техники и расходных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

2. Прочие затраты (в т.ч. затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на оплату услуг почтовой связи

Таблица 12

Планируемое количество почтовых отправлений в год	Цена 1 почтового отправления (не более), руб.
50	400,00

Стоимость одного почтового отправления может изменяться в соответствии с тарифами, установленными ФГУП «Почта России». При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2.2. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 13

п/п №	Наименование	Единица измерения	Тариф*, руб.
1	2	3	4
1	Услуги по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов	куб.м	В соответствии с утвержденными тарифами

*Тариф устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и нормативно-правовыми

актами муниципального уровня. Оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год

Затраты на подготовку декларации по плате за негативное воздействие на окружающую среду

Таблица 14

Планируемое количество подготавливаемых деклараций в год	Цена 1 оказанной услуги (не более), руб.
1	10 000,00

Стоимость одной услуги по подготовке декларации может изменяться в соответствии с тарифами. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования

Таблица 15

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники) и офисного оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

Затраты на приобретение печатных изданий

Таблица 16

№	Наименование специального журнала	Кол-во комплектов	Кол. экз. в 1 комплекте	Цена 1 комплекта специального журнала (не более), руб.
1	Тихорецкие вести	1	52	5 000,00
2	Кубанские новости	2	52	30 000,00
3	Жизнь	1	52	2500,00
4	Стрекоза	1	52	2000,00
5	Платановая аллея	1	12	1500,00

6	Все загадки мира	1	12	1500,00
7	1000 советов	1	12	2000,00
8	Веста	1	12	2000,00
9	Все для женщин	1	52	2000,00
10	Классная девченка	1	52	2000,00
11	Фантазеры	1	12	2000,00
12	Будь здоров	1	12	5000,00
13	Вольная Кубань	1	52	3000,00
14	Книжный фонд	1	100	50 000,00

Количество периодических печатных изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных периодических печатных изданий в настоящей таблице осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

2.4. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение мебели и бытовой техники и прочее

Таблица 17

Наименование	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Стол письменный	не более 1 штуки в расчете на одного работников	15 000,00
Шкаф	5	20 000,00
Стенд для книжной выставки	1	10 000,00

2.5. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Таблица 18

№ п/п	Наименование	Ед. изм	Норма в год, шт/чел.	Цена за единицу (не более), руб.
1	Антистеплер	шт.	1/1	50
2	Бумага для заметок	шт	2/1	100

3	Бумага для копировально-множительной техники А4	пачка	10/1	500
4	Бумага для записок самоклеющаяся	шт	3/1	70
5	Дырокол (мощность не менее 30 листов)	шт	1/2	500
6	Зажим для бумаг (15 мм)	упак.	5/1	50
7	Зажим для бумаг (25 мм)	упак.	5/1	50
8	Зажим для бумаг (41 мм)	упак.	5/1	100
9	Зажим для бумаг (51 мм)	упак.	5/1	200
10	Карандаш автоматический	шт	1/1	100
11	Корректирующая лента	шт	2/1	100
12	Карандаш	шт	3/1	50
13	Клей ПВА	шт.	2/1	50
14	Клеящий карандаш	шт.	2/1	100
15	Линейка	шт.	1/1	100
16	Поддон для бумаг	шт.	1/1	200
17	Набор текстомаркеров	упак.	2/1	200
18	Нож канцелярский	шт.	1/1	50
19	Ножницы	шт.	1/1	100
20	Папка-конверт на кнопке	шт.	2/1	150
21	Папка-регистратор (50 мм)	шт.	2/1	200
22	Папка-регистратор (70 мм)	шт.	2/1	200
23	Скоросшиватель картонный	шт.	15/1	50
24	Папка-уголок	шт.	3/1	50
25	Ластик	шт.	1/1	50
26	Ручка шариковая (черный)	шт.	3/1	100
27	Ручка шариковая (синий)	шт.	3/1	100
28	Ручка шариковая (зеленый)	шт.	1/1	100
29	Ручка шариковая (красный)	шт.	1/1	100
30	Скобы для степлера 24/6	упак.	2/1	50
31	Скобы для степлера 10	упак.	1/1	50
32	Скотч (50 мм)	шт.	1/1	100

33	Скотч (20 мм)	шт.	1/1	50
34	Скотч (15 мм)	шт.	1/1	50
35	Скрепки (28 мм)	упак.	3/1	50
36	Скрепки (50 мм)	упак.	1/4	50
37	Степлер (мощность не менее 12 листов)	шт.	1/1	200
38	Степлер (мощность не менее 30 листов)	шт.	1/2	500
39	Грифель для автоматического карандаша	шт.	1/1	50
40	Тетрадь	шт.	2/1	50
41	Точилка для карандашей	шт.	1/1	500
42	Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 110)	упак.	2/1	500
43	Гелевый смачиватель для пальцев	шт.	1/1	200
44	Ежедневник	шт.	1/1	500
45	Калькулятор	шт.	1/2	3000
46	Закладка с клеевым краем	шт.	3/1	50
47	Корректирующая лента	шт.	1/1	50
48	Тетрадь	шт.	1/1	100
49	Штемпельная краска	шт.	1/4	200
50	Блокнот (спираль сверху)	шт.	1/1	100
51	Блокнот (спираль сбоку)	шт.	1/1	100
52	Ручка (сменный стержень)	шт.	1/1	100
53	Файл-вкладыш с перфорацией (плотность не менее 25)	упак.	2/1	200
54	Скоросшиватель пластиковый	шт.	20/1	50
55	Файл –угол	шт.	5/1	100
56	Файл пластик с кнопкой	шт.	5/1	100
57	Стикер	шт.	5/1	50
58	Книга амбарная	шт.	2/1	500
59	Маркер	шт.	1/1	100
60	Бумага цветная	шт.	1/1	200
61	Картон белый и цветной	уп.	1/1	300
62	Папка «Корона»	шт	5/1	200

63	Стержень	шт	2/1	20
64	Бумажный блок	шт	3/1	100

Фактическое количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Затраты на дополнительное профессиональное образование

Таблица 19

Вид дополнительного профессионального образования	Количество работников, направляемых на обучение (не более), чел.	Цена обучения одного работника (не более), руб.
Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации)	2	30 000,00

Число сотрудников, направляемых на дополнительное профессиональное образование может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по дополнительному профессиональному образованию, не указанных в настоящей таблице, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Таблица 20

Иные закупки

Наименование услуги	Количество	Цена за единицу, руб	Предельная стоимость в год, руб.
1	2	3	4
Приобретение, изготовление баннеров, табличек, стендов, плакатов, брошюр, опознавательных знаков, кнопок вызова	1 усл. ед.	12000,00	12 000,00
Разработка, изготовление и распространение рекламной	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00

продукции антикоррупционной направленности (буклеты, плакаты)			
Обучение работников муниципальных учреждений мерам пожарной безопасности	1 усл. ед.	10 000,00	10 000,00
Приобретение огнетушителей	1 шт.	5 000,00	20 000,00
Техническое обслуживание огнетушителей	1 раз в год	1000,00	20 000,00
Заправка огнетушителей	1 раз в год	1 000,00	20 000,00
Техническое обслуживание компьютерной техники и оргтехники	1 усл. ед.	20 000,00	20 000,00

Фактическое количество товаров, работ услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), или проектно-сметной документацией.

Ведущий специалист администрации
Отраденского сельского поселения
Тихорецкого района



Л.В. Калошина